

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 06	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0734 de 2026	
Nombre completo del contratista: YISELA MARIN VALENCIA	
Documento de identificación: 1.107.077.727 de Cali (V)	
Nombre del supervisor: EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Organismo: Secretaria del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del distrito de Santiago de Cali BP – 26005934.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificaciones al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0732-2026, suscrito con el/la señor (a) YISELA MARIN VALENCIA hasta el 30 de junio del 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 4162.010.26.1.0732-2026 en la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000). TERCERO: El valor total del contrato, incluida la presente adición, es de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$28.830.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) CUOTAS cada una por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE (\$4.805.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$19.220.000)

Adición: Por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000).

Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
➤ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
➤ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$28.830.000	\$ 4.805.000	\$ 24.025.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9506122050 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1000000450 Operador: Aportes En Línea Fecha de Pago: 09 JUNIO 2026 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2026
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios profesionales No.4162.010.26.1.0734 de 2026, pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual: Obligación N°1. Realizar visitas periódicas para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos. ➤ La contratista realizó visitas periódicas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos de la comuna 19 con el fin de verificar sus condiciones físicas e identificar necesidades de mantenimiento y en general de la infraestructura deportiva y recreativa. Durante los recorridos se evidenció deterioro en los tapetes de protección de los juegos infantiles del Parque Recreativo Cuarto de Legua y afectaciones en algunos juegos infantiles del escenario Pampa Linda, los cuales presentan ausencia de asientos y otros elementos para su adecuado funcionamiento. Asimismo, se realizó seguimiento a las labores de embellecimiento ejecutadas en el Parque Recreativo Caracolí, donde fueron restaurados los juegos infantiles mediante actividades de lijado y pintura. Finalmente, en el Parque Recreativo Comfandi Los Enanos se realizó seguimiento y acompañamiento a la solicitud de mantenimiento de poda previamente reportada, verificando que la intervención fue atendida y ejecutada por el área responsable. Obligación N°2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista brindó atención y acompañamiento a usuarios de la Cancha de Baloncesto Valle del Lili frente a la disposición inadecuada de residuos provenientes de mascotas en las canecas del escenario. Durante la jornada, la comunidad manifestó su inconformidad por esta situación, debido a las afectaciones que genera en las condiciones de limpieza y salubridad del espacio. En respuesta, se realizó un diálogo pedagógico con algunos ciudadanos que estaban realizando esta práctica, efectuando un llamado de atención basado en la normatividad vigente sobre el manejo adecuado de residuos sólidos y enfatizando la importancia de preservar las condiciones del escenario para el desarrollo de actividades deportivas y recreativas. Esta intervención contribuyó al fortalecimiento de la cultura ciudadana, la convivencia y el cuidado de los espacios públicos de uso comunitario.

Obligación N°3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.

- La contratista asistió y participó en reunión convocada por el líder de la zona 4, Jair Castro, orientada a socializar información relacionada con las actualizaciones y lineamientos para la entrega de la cuenta final del contrato. Durante la jornada se abordaron aspectos clave que deben ser tenidos en cuenta durante las visitas de seguimiento a los escenarios deportivos y recreativos, haciendo especial énfasis en la importancia de soportar los hallazgos identificados mediante registro fotográfico, así como documentar fotográficamente las situaciones reportadas a los apoyos administrativos cuando corresponda. Previamente a la socialización, el líder realizó la recepción y firma de actas, generando un espacio de diálogo en el que los contratistas expusieron situaciones, novedades y hallazgos identificados en sus respectivos escenarios. Asimismo, se brindó orientación técnica y acompañamiento frente a las inquietudes presentadas, fortaleciendo los procesos de seguimiento, reporte y gestión de las necesidades identificadas en territorio.

Obligación N°4. Elaborar actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista realizó visitas periódicas y elaboró las actas correspondientes a los escenarios asignados en la comuna 17, realizando seguimiento a las actividades deportivas y al mantenimiento preventivo y/o correctivo de los escenarios validando las condiciones reales de la infraestructura deportiva y recreativa.

Los escenarios fueron:

1. Parque Recreativo Samanes de Guadalupe II
2. Parque Recreativo Samanes de Guadalupe
3. Parque Recreativo la Hacienda.
4. Parque Recreativo Villas de Guadalupe
5. Parque Recreativo Villa Campestre del Río II.
6. Parque recreativo Ciudadela Comfandi.
7. Cancha de Baloncesto Valle del Lili.
8. Cancha Gran Limonar Cataya.

Obligación N°5. Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

- La contratista participó activamente en jornadas de mantenimiento y embellecimiento desarrolladas en diferentes escenarios deportivos y recreativos, brindando apoyo en la minga de pintura realizada en el Polideportivo Fundadores. Durante esta actividad, colaboré en las labores de preparación de superficies y aplicación de pintura, contribuyendo al mejoramiento de la imagen, conservación y presentación general del escenario para beneficio de la comunidad usuaria.

De igual manera, apoyé las jornadas de limpieza ejecutadas en la Unidad Recreativa Ciudadela Comfandi, específicamente en el área de piscinas, realizando actividades de barrido, recolección de residuos vegetales mediante rastrillo y disposición adecuada del material recolectado.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Estas acciones contribuyeron al mantenimiento de condiciones óptimas de orden, limpieza y seguridad, fortaleciendo la percepción positiva de los usuarios frente al estado de los escenarios y promoviendo espacios más agradables para el desarrollo de actividades deportivas, recreativas y de integración comunitaria.

Obligación N°6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- La contratista participó de manera activa en la capacitación virtual programada por el área de Gestión Documental, orientada por la contratista Carmen Patricia David, la cual estuvo enfocada en brindar lineamientos y orientaciones a los equipos de trabajo de las diferentes zonas para el adecuado diligenciamiento de los informes correspondientes a la cuenta final del presente contrato. Durante la jornada se socializaron los procedimientos, formatos y requisitos necesarios para la consolidación de la información contractual, así como las indicaciones para el descargue, organización y entrega de la documentación requerida para el debido cierre del proceso contractual
- La contratista brindó apoyo al líder del equipo de la zona 4, Jair Castro, en el seguimiento y la identificación de necesidades relacionadas con el mantenimiento preventivo y correctivo del equipamiento en general. En el marco de esta labor, realizó el cargue oportuno de los reportes en el enlace dispuesto para tal fin, el cual se encuentra articulado directamente con el equipo de cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación, facilitando así la gestión, atención y trazabilidad de los requerimientos reportados

MEDIO DE VERIFICACION.

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jJRSi4psINpHPuzzx2WxDRABG7RI4IQL>

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0734 de 2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

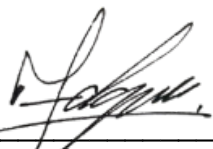
Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito Especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Asimismo, se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se hacen recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES


EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre y firma del Supervisor *J.E.*

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/Jun/2026